



**EDUCA  
BUSINESS  
SCHOOL**



Titulación certificada por  
**EDUCA BUSINESS SCHOOL**



## Maestría Internacional MBA en Administración y Dirección de Empresas + Maestría Internacional en Big Data y Business Intelligence



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



# Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

## SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

## NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones** dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL** que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

## Maestría Internacional MBA en Administración y Dirección de Empresas + Maestría Internacional en Big Data y Business Intelligence

**DURACIÓN:**

1.200 horas

**MODALIDAD:**

Online

**PRECIO:**

1.795 \$

Incluye materiales didácticos,  
titulación y gastos de envío.**CENTRO DE FORMACIÓN:**

Educa Business School



## Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Maestría Internacional MBA en Administración y Dirección de Empresas con 600 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional  
- Titulación de Maestría Internacional en Big Data y Business Intelligence con 600 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



**Educa Business School**como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado  
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

**Nombre de la Acción Formativa**de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXXXXXXXXCon una calificación de **NOTABLE**Y para que consiste expide la presente **TITULACIÓN** en  
Granada, a 11 de Noviembre de 2019La Dirección General  
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a  
NOMBRE DEL ALUMNO**RESPONSABILIDAD  
SOCIAL  
CORPORATIVA**

El presente Título es parte de la Acción Formativa de la Maestría Internacional de MBA en Administración y Dirección de Empresas y de la Maestría Internacional en Big Data y Business Intelligence, y se expide en virtud de la acreditación de los Comités de Evaluación de la Formación de la Universidad de Granada y de la acreditación de la Universidad de Granada en el ámbito de la Formación de Postgrado. El presente Título es parte de la Acción Formativa de la Maestría Internacional de MBA en Administración y Dirección de Empresas y de la Maestría Internacional en Big Data y Business Intelligence, y se expide en virtud de la acreditación de los Comités de Evaluación de la Formación de la Universidad de Granada y de la acreditación de la Universidad de Granada en el ámbito de la Formación de Postgrado.

## Descripción

Si se dedica al mundo de la gestión empresarial y quiere adquirir conocimientos avanzados sobre la administración y dirección de empresas este es su momento, con la Maestría MBA en Administración y Dirección de Empresas podrá conocer las técnicas oportunas para desempeñar esta función de la mejor manera posible. Gracias a Esta Maestría conocerá los aspectos fundamentales sobre las funciones a realizar en el entorno de la administración de empresas, aprendiendo los métodos que le ayudarán a gestionar aspectos como la gestión laboral, contabilidad, fiscalidad, comercio exterior, etc.

La analítica web es una nueva y pujante disciplina profesional, que se encarga de medir el comportamiento de los usuarios en Internet. Entre las nuevas disciplinas profesionales que se están creando, la de analista web es una de la más relevantes. Los expertos en analítica web se están convirtiendo en una pieza imprescindible para las empresas con presencia en Internet, que se están viendo obligadas a buscar e incorporar estos nuevos perfiles en sus organizaciones. Gracias a la realización de Esta Maestría Online Fundamentals en Analítica Web y Big Data conocerá las técnicas oportunas para desenvolverse profesionalmente en este entorno.



## Objetivos

- Desarrollar las competencias necesarias para abordar la dirección estratégica. - Conocer los elementos que integran un plan de empresa y la dinámica de su diseño y desarrollo. - Ofrecer las bases para realizar los procesos administrativos de la empresa, en concreto: Nóminas y Seguros Sociales; Contabilidad y facturación; Obligaciones fiscales. - Integrar estas tareas de gestión en la planificación empresarial y toma de decisiones, mediante una visión global y correcto uso de la información acerca de la situación de la empresa respecto a las distintas áreas en que interviene el profesional. - Realizar una dirección estratégica de Recursos humanos. - Planificar plantillas de trabajo. - Conocer las técnicas de política retributiva. - Aplicar la estrategia de reclutamiento 3.0. - Profundizar en la negociación, sus técnicas y la figura que desempeña el negociador. - Establecer en qué consisten las relaciones grupales, las dinámicas y técnicas de grupo, permitiendo profundizar en las habilidades sociales en la gestión de grupos. - Definir los conflictos y sus modos de prevención, afrontamiento y resolución. - Profundizar en el estrés y motivación laboral. - Distinguir que es la comunicación y su función en la empresa. - Aprender el papel del marketing en el sistema económico y en la gestión empresarial. - Conocer las bases fundamentales del marketing online y el posicionamiento web. - Aprender las diferentes técnicas de posicionamiento natural, las estrategias de posicionamiento y la eficacia.
- Capacitar al alumno para mejorar la visibilidad y análisis de los datos de acceso. - Conocer las tecnologías, plataformas y herramienta analytics disponibles en el entorno de la analítica web con la finalidad de aplicarlas a objetivos concretos.

## A quién va dirigido

## Para qué te prepara

Esta Maestría MBA en Administración y Dirección de Empresas le prepara para conocer a fondo el entorno empresarial en relación con las técnicas oportunas de administración y dirección, llegando a adquirir los conocimientos oportunos para desarrollar acciones laborales, fiscales y comerciales dentro del sector empresarial.

Esta Maestría ONLINE de Análítica Web: Google Analytics le prepara para adquirir unos conocimientos específicos dentro del área desarrollando en el alumno unas capacidades para desenvolverse profesionalmente en el sector, y más concretamente en Análítica Web: Google Analytics.

## Salidas Laborales

Administración y dirección de empresas / Comercio exterior / Administración fiscal / Gestión laboral.  
Marketing online / Análítica web / Big Data.

## Formas de Pago

- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono  
**(+34) 958 050 217** e  
infórmate de los pagos a  
plazos sin intereses que  
hay disponibles



## Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

**10% Beca Alumnos:** Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



## Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



## Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.





## Reinventamos la Formación Online



### Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



### Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



### Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



### Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



### Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



### Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



### Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



### Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



### Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

## Acreditaciones y Reconocimientos



## Temario

# PARTE 1. MAESTRÍA INTERNACIONAL MBA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

## MÓDULO 1. LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EMPRESA, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

1. Las PYMES como organizaciones
2. Liderazgo
3. Un nuevo talante en la Dirección

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PLAN DE EMPRESA I. LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO

1. Introducción
2. Utilidad del Plan de Empresa
3. La introducción del Plan de Empresa
4. Descripción del negocio. Productos o servicios
5. Estudio de mercado

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PLAN DE EMPRESA II. PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL EN LA ÁREAS DE GESTIÓN COMERCIAL, MARKETING Y PRODUCCIÓN

1. Plan de Marketing
2. Plan de Producción

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PLAN DE EMPRESA III. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA, RR.HH RECURSOS FINANCIEROS

1. Infraestructura
2. Recursos Humanos
3. Plan Financiero

4. Valoración del Riesgo. Valoración del proyecto

5. Estructura legal. Forma jurídica

## MÓDULO 2. GESTIÓN LABORAL Y RECURSOS HUMANOS

1.276847-2102

## MÓDULO 3. GESTIÓN CONTABLE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS

### LABORALES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD

1. Introducción a la contabilidad

2. La dualidad de la contabilidad

3. Valoración contable

4. Anotación contable

5. Los estados contables

6. El patrimonio de la empresa

7. Normativa: Plan General Contable

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL EJERCICIO CONTABLE

1. Planteamiento caso práctico

2. Balance de situación inicial

3. Registro de las operaciones del ejercicio

4. Ajustes previos a la determinación del beneficio generado en el ejercicio

5. Balance de sumas y saldos

6. Cálculo del resultado: beneficio o pérdida

7. Asiento de cierre de la contabilidad

8. Cuentas anuales

9. Distribución del resultado

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO CONCEPTUAL Y PRINCIPIOS

1. Principios de la contabilidad

2. Valoración de la contabilidad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS

1. Diferenciación de pagos y cobros

2. Diferenciación de gastos e ingresos

3. Cuentas del grupo 6 y 7

4. Cálculo del resultado contable

5. Contabilización de los gastos

6. Contabilización de los ingresos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DEL INMOVILIZADO

1. Definición del inmovilizado

2. Integrantes del inmovilizado material

3. Integrantes del inmovilizado intangible
4. Contabilización del inmovilizado
5. Amortización y deterioro

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES DE TRÁFICO

1. Definición de operaciones de tráfico y clasificación
2. Contabilizar operaciones con clientes y deudores
3. Contabilizar operaciones con proveedores y acreedores
4. Débitos por operaciones no comerciales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONCEPTOS BÁSICOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Introducción
2. El trabajo
3. La salud
4. Efectos en la productividad de las condiciones de trabajo y salud
5. La calidad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS RIESGOS PROFESIONALES

1. Introducción
2. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad
3. Riesgos higiénicos
4. Riesgos ergonómicos
5. Absentismo, rotación y riesgos psicosociales asociados al sector
6. El acoso psicológico en el trabajo
7. El estrés laboral

### MÓDULO 4. ADMINISTRACIÓN FISCAL

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL DERECHO TRIBUTARIO

1. El Tributo
2. Hecho imponible
3. Sujeto pasivo
4. Determinación de la deuda tributaria
5. Contenido de la deuda tributaria
6. Extinción de la deuda tributaria

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS I

1. Introducción
2. Elementos del impuesto
3. Rendimientos del trabajo
4. Rendimientos de actividades económicas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS II

1. Rendimientos de capital inmobiliario
2. Rendimientos de capital mobiliario

3. Ganancias y pérdidas patrimoniales
4. Regímenes especiales: imputación y atribución de rentas
5. Liquidación del impuesto
6. Gestión del Impuesto

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Naturaleza del impuesto
2. Hecho imponible
3. Operaciones no sujetas y operaciones exentas
4. Lugar de realización del hecho imponible
5. Devengo del impuesto
6. Sujetos pasivos
7. Repercusión del impuesto (Art. 88 LIVA)
8. Base imponible
9. Tipos de Gravamen
10. Dedución del impuesto
11. Gestión del Impuesto
12. Regímenes especiales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Naturaleza y ámbito de aplicación
2. Hecho imponible
3. Sujeto Pasivo
4. Base imponible
5. Periodo impositivo y devengo del impuesto
6. Tipo impositivo
7. Bonificaciones y Deduciones
8. Regímenes especiales. Empresas de reducida dimensión
9. Régimen especial de las fusiones y escisiones
10. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero
11. Otros regímenes especiales
12. Gestión del impuesto

### MÓDULO 5. HABILIDADES DIRECTIVAS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCESO DIRECTIVO

1. El proceso directivo
2. Liderazgo
3. Motivación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN

1. Introducción
2. El contenido de los procesos de dirección

3.La dimensión estratégica de la dirección

4.Dimensión ejecutiva de la dirección

5.El desarrollo de la autoridad

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA NEGOCIACIÓN

1.Concepto de negociación

2.Estilos de negociación

3.Los caminos de la negociación

4.Fases de la negociación

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

1.Estrategias de negociación

2.Tácticas de negociación

3.Cuestiones prácticas

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA FIGURA DEL SUJETO NEGOCIADOR

1.La personalidad del negociador

2.Habilidades del negociador

3.Características del sujeto negociador

4.Clases de negociadores

5.La psicología en la negociación

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS RELACIONES GRUPALES

1.El funcionamiento del grupo

2.El rol en el grupo

3.El liderazgo en el grupo

4.La comunicación en el grupo

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA DINÁMICA DE GRUPOS

1.¿Qué es la dinámica de grupos?

2.¿Qué son las técnicas grupales?

3.Clasificación de las técnicas grupales

4.Fundamentos de selección y aplicación de las técnicas grupales

### UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS TÉCNICAS GRUPALES EN LA ORGANIZACIÓN

1.Técnicas de grupo grande

2.Técnicas de grupo mediano

3.Técnicas de grupo pequeño

4.Técnicas de trabajo o producción grupal

5.Técnicas de dinamización grupal

6.Técnicas para el estudio y trabajo de temas

7.Técnicas de evaluación grupal

### UNIDAD DIDÁCTICA 9. DIRECCIÓN DE REUNIONES, DESARROLLO Y CIERRE DE LA REUNIÓN

1.Realizar la presentación

2.El arte de preguntar y responder

3. Intervención de los participantes
4. Utilización de medios técnicos y audiovisuales
5. Cierre de la reunión
6. Elaboración del acta de reunión

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. LAS HABILIDADES SOCIALES EN LA GESTIÓN DE GRUPOS (I)**

1. ¿Qué son las habilidades sociales?
2. La asertividad
3. La empatía
4. La escucha activa
5. La autoestima

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO**

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de liderazgo
4. El papel del líder

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12 . COACHING Y LIDERAZGO DE EMPRESA**

1. El coaching como ayuda a la formación del liderazgo
2. El coaching como estilo de liderazgo
3. El coach como líder y formador de líderes
4. El líder como coach

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO**

1. Programa de entrenamiento
2. Técnicas de desarrollo en equipo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. PREVENIR, AFRONTAR Y RESOLVER CONFLICTOS**

1. Introducción al conflicto
2. Perspectivas y definición del conflicto
3. Elementos básicos y tipos de conflictos
4. Niveles del conflicto
5. Estrategias para prevenir el conflicto
  - 1.- Como denegar peticiones
  - 2.- Cómo realizar críticas de modo constructivo
6. La gestión de conflictos: principios básicos
7. Estrategias para resolver conflictos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 15. ESTRÉS LABORAL. CONSECUENCIAS Y MANEJO**

1. Definición de estrés
2. Factores condicionantes de estrés: la cuerda floja
3. Síntomas de estrés
4. Consecuencias del estrés a corto y a largo plazo
5. Características individuales del Estrés



6. Consecuencias del estrés sobre la salud

7. Efectos del estrés

8. Estrés en el puesto de trabajo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 16. MOTIVACIÓN LABORAL

1. La motivación en el entorno laboral

2. Teorías sobre la motivación laboral

3. El líder motivador

4. La satisfacción laboral

#### UNIDAD DIDÁCTICA 17. LA COMUNICACIÓN

1. El proceso de comunicación

2. Tipos de comunicación

3. Barreras de la comunicación

4. La comunicación efectiva

5. Aspectos importantes en la interacción con el interlocutor

#### UNIDAD DIDÁCTICA 18. LA COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA

1. Las relaciones en la empresa: humanas y laborales

2. Tratamiento y flujo de la información en la empresa

3. La comunicación interna de la empresa

4. La imagen corporativa e institucional en los procesos de información y comunicación en las organizaciones

5. La comunicación externa de la empresa

6. La relación entre organización y comunicación en la empresa: centralización o descentralización

7. Herramientas de comunicación interna y externa

#### UNIDAD DIDÁCTICA 19. COMUNICACIÓN NO VERBAL

1. El lenguaje no verbal

2. Relaciones entre la conducta verbal y no verbal

3. Entablar relaciones

#### UNIDAD DIDÁCTICA 20. RELACIONES INTERPERSONALES

1. La comunicación interpersonal

2. Filtros y Barreras de la Comunicación

3. El conflicto interpersonal

4. Cómo expresar críticas y tipos de escucha activa

5. Obstáculos que se pueden presentar

6. Técnicas para mejorar esta habilidad Social

## PARTE 2. MAESTRÍA INTERNACIONAL EN BIG DATA

## Y BUSINESS INTELLIGENCE

### MÓDULO 1. ANALÍTICA WEB BÁSICA

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES LA ANALÍTICA WEB?**

- 1.Introducción
- 2.La Analítica Web: un reto cultural
- 3.¿Qué puede hacer la analítica web por ti o tu empresa?
- 4.Glosario de Analítica Web

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PERFIL DEL ANALISTA WEB**

- 1.Un nuevo perfil profesional, para una nueva actividad
- 2.¿Qué hace un analista web?
- 3.Herramientas del Analista

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A GOOGLE ANALYTICS**

- 1.Conceptos Básicos
- 2.Creación de una cuenta Google Analytics
- 3.Perfil de sitio Web
- 4.Código de seguimiento
- 5.Objetivos
- 6.Informes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTRODUCCIÓN A GOOGLE ADWORDS**

- 1.Introducción
- 2.Los anuncios de Google AdWords
- 3.Definiciones básicas
- 4.Ventajas de Google AdWords
- 5.Google Adsense
- 6.Analytics VS AdWords

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTRODUCCIÓN A SEO**

- 1.Introducción
- 2.Factores de valoración y ranking
- 3.Indexación de un sitio Web
- 4.Elegir keywords
- 5.Últimas conclusiones y consejos SEO

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANALÍTICA WEB BÁSICA. INTRODUCCIÓN**

- 1.La analítica web en la actualidad
- 2.Definiendo la analítica web
- 3.El salto a la Analítica web moderna

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. ELECCIÓN DE UNA ESTRATEGIA**

- 1.Conocer nuestra situación
- 2.Seleccionando a nuestro proveedor
- 3.Diferencias entre proveedores
- 4.Seleccionar a los finalistas y realizar pruebas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ¿CÓMO MEDIR NUESTROS RESULTADOS? LAS MÉTRICAS**

- 1.Introducción
- 2.Visitas y visitantes
- 3.Tiempo en la página y tiempo en el sitio
- 4.Tasa de rebote
- 5.Tasa de salida
- 6.Tasa de Conversión
- 7.Fidelidad
- 8.Identificar las "buenas" métricas
- 9.Cómo conseguir una buena métrica web

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. BUENAS PRÁCTICAS EN LA ANALÍTICA WEB**

- 1.Conceptos básicos
- 2.Los mejores informes de analítica web
- 3.Prácticas Indispensables

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ANALIZAR EL CLICKSTREAM**

- 1.Búsqueda interna de nuestro sitio
- 2.Análisis de la optimización SEO
- 3.Tráfico de la búsqueda orgánica
- 4.Indexar por motores de búsqueda
- 5.Objetivos, ingresos y rentabilidad (ROI)
- 6.Búsquedas de Pago PPC
- 7.Tráfico Directo
- 8.Campañas de Mailing
- 9.Análisis avanzado: flash, vídeo y widgets

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. PRINCIPALES PROBLEMAS DE LA ANALÍTICA WEB**

- 1.Las cookies de seguimiento del visitante
- 2.Muestreo de datos
- 3.Valor de los datos
- 4.Conciliar los datos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. ANALIZAR LA INFORMACIÓN CUANTITATIVA**

- 1.Identificar los factores críticos
- 2.Otros factores que conviene medir
- 3.Las macro y microconversiones
- 4.Medir el valor económico
- 5.Sitios sin comercio: valores a medir
- 6.Medición de sitios B2B

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. ANALIZAR LA INFORMACIÓN CUALITATIVA**

- 1.Introducción
- 2.La Usabilidad Web
- 3.Pruebas Online y a Distancia

4.Las encuestas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 14. DEFINICIÓN DE KPIS

- 1.Definición de KPIS
- 2.KPI, CSF y metas
- 3.Principales KPIS
- 4.Ejemplos de KPIS
- 5.Supuesto práctico: Calculo de KPI con Excel.

## MÓDULO 2. ANALÍTICA WEB AVANZADA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PODER DE LAS PRUEBAS

- 1.Introducción
- 2.Tipos de Test: A/B y MVT
- 3.Consejos prácticos para la realización de pruebas
- 4.Realización de pruebas controladas
- 5.Consejos útiles para la realización de pruebas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CI: INTELIGENCIA COMPETITIVA

- 1.Introducción
- 2.Recopilar datos de Inteligencia Competitiva
- 3.Análisis del tráfico de sitios web
- 4.Búsquedas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANALÍTICA WEB 2.0. MÓVILES Y VÍDEOS

- 1.Introducción
- 2.La nueva web social y como medir datos
- 3.Las aplicaciones
- 4.Analizar el comportamiento desde el móvil
- 5.Analizar el rendimiento de los vídeos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANALÍTICA WEB 2.0. REDES SOCIALES

- 1.Análisis de Blogs
- 2.Coste y beneficios de escribir en un blog
- 3.Nuestro impacto Twitter
- 4.Métricas para Twitter

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROBLEMAS Y SOLUCIONES DE LA ANALÍTICA WEB

- 1.La calidad de los datos
- 2.Obtener datos válidos
- 3.¿En que basarnos para la toma de decisiones?
- 4.Beneficios de análisis multicanal

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. MÁS ALLÁ DE LOS DATOS

- 1.Segmentación en base al comportamiento
- 2.Predicción y Minería de datos

3. Rumbo a la analítica inteligente

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. PRINCIPIOS AVANZADOS DE LA ANALÍTICA WEB I

1. Introducción
2. El contexto manda
3. Ampliar nuevos horizontes
4. Valores Reales
5. Medir KPIs no procesables

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. PRINCIPIOS AVANZADOS DE LA ANALÍTICA WEB II

1. La Cola
2. Valor de la palabra clave
3. Análisis PPC
4. Campaña multitouch
5. Medición online

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. EXPECTATIVAS PROFESIONALES DE LA ANALÍTICA WEB

1. Introducción
2. Perfiles de un analista web
3. ¿Cómo lograr el éxito en el mundo de la analítica?
4. La necesidad de la organización

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. ATRAER LA ATENCIÓN HACIA LOS DATOS

1. Introducción
2. Hacer la analítica atractiva
3. La importancia de un buen informe
4. Nuestra mejor arma: los evangelistas de marca

## MÓDULO 3. ANALÍTICA WEB: GOOGLE ANALYTICS, GOOGLE TAG MANAGER Y GOOGLE DATA STUDIO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. GOOGLE ANALYTICS: PRIMEROS PASOS

1. Introducción a la analítica web
2. Funcionamiento Google Analytics
3. Instalación y configuración de Google Analytics
4. Navegación por Google Analytics
5. Recopilación de datos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. RECOGIDA DE DATOS

1. Planes de medición
2. Configuración de las vistas mediante filtros
3. Métricas y dimensiones personalizadas
4. Seguimiento de eventos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. NAVEGACIÓN E INTERFAZ

1. Informes de visión general

2. Informes completos
3. Compartir informes
4. Configuración paneles de control y accesos directos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. INFORMES

1. Informes de Audiencia
2. Informes de Adquisición
3. Informes de Comportamiento

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CAMPAÑAS Y CONVERSIONES

1. Campañas personalizadas
2. Realizar un seguimiento de las campañas con el Creador de URLs
3. Configuración y medición de objetivos
4. Cómo medir campañas de Google Ads

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. GOOGLE ANALYTICS 360

1. Analítica avanzada
2. Informes sin muestrear
3. Google BigQuery Export
4. Integraciones

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. GOOGLE TAG MANAGER

1. Concepto y características
2. Gestión de etiquetas
3. Activadores y gestión de variables
4. Implementación y eventos
5. Tracking

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. GOOGLE DATA STUDIO

1. Visualización de datos
2. Tipologías de gráficos
3. Fuentes de datos
4. Integración con Analytics
5. Creación de informes

## MÓDULO 4. BUSINESS INTELLIGENCE Y BIG DATA

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL BIG DATA

1. ¿Qué es Big Data?
2. La era de las grandes cantidades de información. Historia del big data
3. La importancia de almacenar y extraer información
4. Big Data enfocado a los negocios
5. Open Data
6. Información pública
7. IoT (Internet of Things-Internet de las cosas)

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUENTES DE DATOS

1. Definición y relevancia de la selección de las fuentes de datos
2. Naturaleza de las fuentes de datos Big Data

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. OPEN DATA

1. Definición, Beneficios y Características
2. Ejemplo de uso de Open Data

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. FASES DE UN PROYECTO DE BIG DATA

1. Diagnóstico inicial
2. Diseño del proyecto
3. Proceso de implementación
4. Monitorización y control del proyecto
5. Responsable y recursos disponibles
6. Calendarización
7. Alcance y valoración económica del proyecto

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. BUSINESS INTELLIGENCE Y LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

1. Definiendo el concepto de Business Intelligence y sociedad de la información
2. Arquitectura de una solución de Business Intelligence
3. Business Intelligence en los departamentos de la empresa
4. Conceptos de Plan Director, Plan Estratégico y Plan de Operativa Anual
5. Sistemas operacionales y Procesos ETL en un sistema de BI
6. Ventajas y Factores de Riesgos del Business Intelligence

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. PRINCIPALES PRODUCTOS DE BUSINESS INTELLIGENCE

1. Cuadros de Mando Integrales (CMI)
2. Sistemas de Soporte a la Decisión (DSS)
3. Sistemas de Información Ejecutiva (EIS)

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. BIG DATA Y MARKETING

1. Apoyo del Big Data en el proceso de toma de decisiones
2. Toma de decisiones operativas
3. Marketing estratégico y Big Data
4. Nuevas tendencias en management

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. DEL BIG DATA AL LINKED OPEN DATA

1. Concepto de web semántica
2. Linked Data Vs Big Data
3. Lenguaje de consulta SPARQL

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. INTERNET DE LAS COSAS

1. Contexto Internet de las Cosas (IoT)
2. ¿Qué es IoT?
3. Elementos que componen el ecosistema IoT
4. Arquitectura IoT

5. Dispositivos y elementos empleados

6. Ejemplos de uso

7. Retos y líneas de trabajo futuras

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MINERÍA DE DATOS O DATA MINING Y EL APRENDIZAJE AUTOMÁTICO

1. Introducción a la minería de datos y el aprendizaje automático

2. Proceso KDD

3. Modelos y Técnicas de Data Mining

4. Áreas de aplicación

5. Minería de textos y Web Mining

6. Data mining y marketing

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. DATAMART. CONCEPTO DE BASE DE DATOS DEPARTAMENTAL

1. Aproximación al concepto de DataMart

2. Procesos de extracción, transformación y carga de datos (ETL)

3. Data Warehouse

4. Herramientas de Explotación

5. Herramientas para el desarrollo de cubos OLAP

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. DATAWAREHOUSE O ALMACÉN DE DATOS CORPORATIVOS

1. Visión General. ¿Por qué DataWarehouse?

2. Estructura y Construcción

3. Fases de implantación

4. Características

5. Data Warehouse en la nube

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTELIGENCIA DE NEGOCIO Y HERRAMIENTAS DE ANALÍTICA

1. Tipos de herramientas para BI

2. Productos comerciales para BI

3. Productos Open Source para BI

4. Beneficios de las herramientas de BI

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTRODUCCIÓN A LA VISUALIZACIÓN DE DATOS

1. ¿Qué es la visualización de datos?

2. Importancia y herramientas de la visualización de datos

3. Visualización de datos: Principios básicos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. TABLEAU

1. ¿Qué es Tableau? Usos y aplicaciones

2. Tableau Server: Arquitectura y Componentes

3. Instalación Tableau

4. Espacio de trabajo y navegación

5. Conexiones de datos en Tableau

6. Tipos de filtros en Tableau

7. Ordenación de datos, grupos, jerarquías y conjuntos



8.Tablas y gráficos en Tableau

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. D3 (DATA DRIVEN DOCUMENTS)

- 1.Fundamentos D3
- 2.Instalación D3
- 3.Funcionamiento D3
- 4.SVG
- 5.Tipos de datos en D3
- 6.Diagrama de barras con D3
- 7.Diagrama de dispersión con D3

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. GOOGLE DATA

- 1.Google Data Studio

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. QLIKVIEW

- 1.Instalación y arquitectura
- 2.Carga de datos
- 3.Informes
- 4.Transformación y modelo de datos
- 5.Análisis de datos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. POWERBI

- 1.Business Intelligence en Excel
- 2.Herramientas Powerbi

#### UNIDAD DIDÁCTICA 11. CARTO

- 1.CartODB